

Endringer i SAFE i Noble Club-vedtektene

Den 16. januar ble det årlige møtet til SAFE i Noble holdt.

Tilstede var:

Steinar Skarsvåg
Graeme Mitchell
Barbro Johannessen
Thomas Meldal

Graeme Mitchell valgt som møteleder.

Stiftelsesdokumentet med forslag til endringer i klubbens vedtekter ble lagt fram og godkjent.

Kontingent ble fastsatt til kr 553:- inkludert kontingent til SAFE og advokatforsikring.

Valg av styre

Styreleder/klubbleder:

Steinar Skarsvåg
Håstølen 16
5918
Frekhaug
Norway

Nestleder:

Graeme Mitchell
6 Mill Lade
Ettrickhaugh Road
Selkirk
UK
TD7 5EL

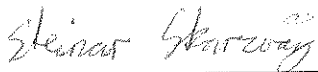
Sekretær:

Barbro Johannessen
Ydunsvej 14
9700 Brønderslev
Danmark

Kasserer:

Thomas Meldal
Viksjøvegen 1
7512 Stjørdal
Norway

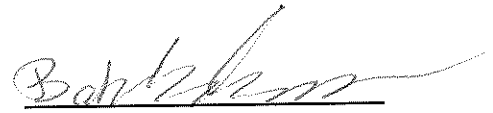
Alle styremedlemmers underskrift: :



Leder



Nestleder



Sekretær



Kasserer

Klubbens vedtekter ble endret og godkjent av styret. Møtet ble avsluttet.

Sted: Stavanger 16.01.2025

VEDTEKTER OG HANDLINGSPROGRAM

FOR

SAFE i Noble

INNHOLDSFORTEGNELSE VEDTEKTER FOR

SAFE KLUBBEN

- 1 KLUBBENS FORMÅL OG VIRKEOMRÅDE**
- 2 MEDLEMSKAP**
- 3 UTELUKKING AV MEDLEMMER**
- 4 ÅRSMØTE**
- 5 ÅRSMØTETS MYNDIGHETSOMRÅDE**
- 6 VALGKOMITÈ**
- 7 KLUBBSTYRETS SAMMENSETNING OG FUNKSJON**
- 8 ARBEIDSUTVALG**
- 9 URAVSTEMNING**
- 10 TILLITSVALGTE**
- 11 ØKONOMI**
- 12 REVISJON**
- 13 KLUBBKONTIGENT**

HANDLINGSPROGRAM

- ORGANISASJON**
- BEDRIFTSINTERNT**
- HELSE MILJØ & SIKKERHET**

VEDTEKTER FOR SAFE KLUBBEN

1 KLUBBENS FORMÅL OG VIRKEOMRÅDE

- 1.1** Å organisere alle ansatte i Noble Drilling på et fritt grunnlag.
- 1.2** Å ivareta og fremme medlemmenes økonomiske, miljømessige, faglige, sosiale og kulturelle interesser.
- 1.3** Å virke for samhold og et godt og tillitsfullt forhold på de enkelte arbeidsplasser.
- 1.4** Arbeide for økt innflytelse i bedriften.
- 1.5** Klubben skal i den utstrekning den finner det formålstjenlig, samarbeide med andre klubber.
- 1.6** Å koordinere alle fellesinteresser overfor bedrift, organisasjon og andre klubber.
- 1.7** Å fremme bedre forståelse og gjensidig respekt mellom selskapets ledelse og ansatte.

2 MEDLEMSKAP

- 2.1** Alle ansatte i Noble Drilling kan bli medlem.
- 2.2** Vilkår for medlemskap er for øvrig at medlemmet følger forbundets og klubbens vedtekter og vedtak.
- 2.3** Hvert medlem plikter etter evne å støtte klubbens virksomhet.
- 2.4** Medlemskap i klubben opphører normalt når en ikke lenger er ansatt i selskapet.
- 2.5** Inn- og utmelding til/fra klubben skal skje skriftlig.

**Medlemskapet regnes fra den dagen innmeldingen er registrert mottatt ved klubbens administrasjon.
Inn- og utmelding kan ikke skje under, eller i forbindelse med konflikt.
Dette regnes ifra det tidspunkt plassfratredelse blir varslet.**

- 2.6** Ved utmelding opphører rettigheter og plikter ved utgangen av førstkomende hele kalendermåned regnet fra den dag administrasjonen mottar utmeldingen.

2.7 Tidligere medlemmer som egenhendig har foretatt utmelding, kan ved søknad til klubben, igjen bli opptatt som medlem med fulle rettigheter.

3 UTELUKKING AV MEDLEMMER

3.1 Medlemmer kan utelukkes (ekskluderes) etter vedtak i styret, når man grovt bryter klubbens vedtekter, vedtak i styret, årsmøte eller på annen måte opptrer ukollegialt.

3.2 Før styret vedtar utelukkning i medhold av denne paragraf, forelegges saken for vedkommende medlem til uttalelse.

3.3 Vedtaket kan innen en (1) måned etter at medlemmet har fått skriftlig melding om det, påankes til første årsmøte. Medlemmet vil være utelukket til årsmøtet har behandlet saken.

4 ÅRSMØTE

4.1 Årsmøtet er klubbens høyeste organ. Ordinært årsmøte skal holdes hvert år på sted og tid som fastsettes av klubbstyret.

4.2 Alle tillitsvalgte innkalles til årsmøte. I tillegg møter klubbstyret med varavalgte.

4.3 Klubbstyret forbereder og innkaller til årsmøtet. I forberedelsene skal styre påse at alle medlemmer får opplysning om når årsmøtet avholdes og sette frist for innsending av saker som skal opp. Videre skal styret også påse at innkalling og saksdokumenter blir sendt ut i så god tid som mulig før årsmøtet.

4.4 Ved avstemming på årsmøtet, har hver representant en stemme. Saken blir avgjort ved stemmeflertall. Lukket avstemning skal brukes om en av delegatene krever det.

4.5 Årsmøtet godkjenner dagsorden og velger møteledelse.

4.6 De av årsmøtet valgte referenter er ansvarlig for at protokoll og referat blir ført. Protokollen skal inneholde alle innkomne forslag og navn på forslagsstilleren, selv om forslaget blir nedstemt. Forslagene skal foreligge skriftlig før avstemning. Protokollen skal vise resultat av alle avstemninger. Protokollen skal godkjennes før årsmøtet oppløses.

4.7 Referat fra årsmøtet skal godkjennes av styret og sendes ut til tillitsvalgte og alle delegatene.

4.8 Når et flertall av de tillitsvalgte krever det, eller når det har oppstått særlig viktige eller uforutsette situasjoner som krever rask avgjørelse, kan styret innkalle til ekstraordinært årsmøte.

4.9 Ekstraordinært årsmøte skal innkalles med minst femten (15) dagers varsel.

4.10 Ekstraordinært årsmøte kan kun behandle saker som var årsaken til innkallelsen.

5 ÅRSMØTETS MYNDIGHETSOMRÅDE

5.1 Å behandle årsmelding, regnskap og gjøre vedtak i alle saker som er ført opp på den vedtatte dagsorden.

5.2 For å velge følgende: Leder, nestleder, sekretær/kasserer som kan være samme person eller ulike personer. Styremedlemmer og ett alternativ avhengig av klubbstørrelse.

5.3 Ved valg av styremedlemmer kreves det mer enn 50 % flertall. Har en ikke oppnådd det ved første gangs avstemming foretas bundet omvalg mellom de to som har oppnådd det høyeste stemmetall.

5.4 Valgperioden for styreleder er fire (4) år og maksimalt to (2) valgperioder. Alle andre styremedlemmer er to (2) år uten åremålsbegrensning.

5.5 Årsmøtet velger revisor med varavalgt for to (2) år.

5.6 Årsmøtet vedtar klubbkontingentens størrelse etter innstilling fra klubbstyret. Kontingentendring krever 2/3 flertall.

5.7 Vedtektsendringer krever 2/3 flertall.

5.8 Benkeforslag kan kun reises i forbindelse med den aktuelle sak som er til behandling.

5.9 Ved åpningen av årsmøtet må minst 2/3 av delegatene være tilstede for at årsmøtet skal være beslutningsdyktig. Årsmøtet er beslutningsdyktig så lenge møteledelsen ikke har hevet møtet. Ønsker enkelte delegater særsmøter skal dette godkjennes av årsmøtet.

6 VALGKOMITÈ

- 6.1 Valgkomitè velges hvert annet år på årsmøtet. Valgkomiteen skal bestå av to (2) medlemmer, samt en (1) varavalgt.**
- 6.2 Valgkomiteen skal gjennom klubbstyret få sendt ut informasjon om de valg som skal gjøres og be om å få inn forslag, så fort klubbstyret har besluttet tid for årsmøtet.**
- 6.3 Valgkomitèen skal om mulig sende ut alfabetisk liste over forespurte valgbare kandidater med årsmøtepapirene.**
- 6.4 Valgkomiteen skal stimulere til økt kvinnelig deltagelse i tillitsverv**

7 KLUBBSTYRETS SAMMENSETNING OG FUNKSJON

7.1 Klubbstyret består av:

Leder, nestleder, sekretær/kasserer som kan være samme person eller ulike personer. Styremedlemmer og en varamann.

(maks 12 i styret, Normalt antall for klubber mellom 30-150 medlemmer er mellom 4 og 7).

- 7.2 Om et styremedlem trekker seg i perioden, vil varavalgt rykke inn som fast styremedlem frem til kommende årsmøte. Årsmøtet velger nytt.**
- 7.3 Klubbstyret er ansvarlig for at den daglige drift er i samsvar med vedtekter og retningslinjer som årsmøtet har trukket opp.**
- 7.4 Klubbens leder innkaller til styremøter og forestår daglig drift.**
- 7.5 Når 50 % av klubbstyret krever ekstraordinært styremøte, skal lederen innkalle til dette.**
- 7.6 Klubbstyret skal forvalte klubbens økonomiske midler, sørge for at regnskapet blir ført etter gitte retningslinjer, og gi bevilgninger etter vedtak fra årsmøtet.**
- 7.7 Klubbstyret er vedtaksdyktig når 2/3 av styremedlemmene er tilstede. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme. Saker til avstemming i klubbstyret avgjøres ved simpelt flertall.**
- 7.8 Styrerepresentantene har møteplikt til innkalte møter. Dersom et styremedlem uteblir mer enn to - 2 - ganger uten grunn, rykker varavalgt opp som representant.**

- 7.9** Dersom et styremedlem blir valgt til heltidsstilling i SAFE, utgår vedkommende fra sitt verv i klubben.
- 7.10** Det skal føres protokoll på alle styremøter.
- 7.11** Klubbstyret foretar suppleringsvalg i perioden.
- 7.12** Klubbstyret utpeker delegater til SAFE kongress i henhold til den gjeldende fordelingsnøkkel i SAFE.
- 7.13** Klubbstyret kan, dersom nødvendig, innkalle til konferanse med de tillitsvalgte, samlet eller delt. Dette skal være et rådgivende organ.
- 7.14** Dersom SAFE i Noble sin representant til AMU skal velges ved utpeking skal dette foretas av styret.

8 ARBEIDSUTVALG

- 8.1** Arbeidsutvalget består av leder, nestleder og sekretær.
- 8.2** Arbeidsutvalget skal påse at vedtak og intensjoner fra årsmøtet og klubbstyret blir iverksatt.
- 8.3** Arbeidsutvalget skal ha møte etter behov.
- 8.4** Arbeidsutvalget fører protokoll fra sine møter.
- 8.5** Arbeidsutvalget skal behandle og kommentere saker før behandling i klubbstyret.

9 - URAVSTEMNING

- 9.1** Uravstemning er klubbens høyeste myndighet. Uravstemning skal bl.a. brukes ved/når:
 - 1/3** av medlemmene krever det.
 - 2/3** av klubbstyret samlet i møte krever det.
 - Årsmøtet** krever det i spesielle saker.
- 9.2** Klubbstyret skal forberede og gjennomføre tidligstemmegivningen på følgende måte:
 - a)** Stemmemateriell og stemmesedler skal sendes på e-post til alle medlemmer og skal også være tilgjengelig på installasjonene.
 - b)** Førstidsstemmegivning skal behandles ute på medlemsmøtene på alle skift.
 - c)** Medlemmene skal ha mulighet til å avgi sine stemmer ved elektronisk ballett.

9.3 Stemmegivningen er hemmelig. Ved uravstemning i tariffspørsmål skal denne være av minst 42 dagers varighet. Ved andre tilfeller er det opp til klubbstyret å beslutte tidsfrist, dog med en rimelig tid for gjennomføring.

9.4 Klubbstyret utpeker tellekorps.

9.5 Tellekorpset krysser av i medlemsfortegnelsen for de medlemmer som har stemt. Stemmeseddelopptellingen skal skje samtidig. Opptellingen skal skje samlet på klubbkontoret.

9.6 Tellestyret skal krysse av i medlemsregisteret for de medlemmene som har stemt. Opptellingen skal gjøres samlet og verifiseres av komiteen.

9.7 Alle medlemmer har stemmeplikt, slik at resultatet er mest mulig representativt.

10 TILLITSVALGTE

10.1 Det skal velges tillitsvalgte med varavalgte på alle skift. En tillitsvalgt kan også fungere som verneombud.

10.2 Tillitsvalgte velges for to (2) år ved avstemning innen den gruppen de skal representere.

10.3 Hvis en tillitsvalgt skifter skift, går over på heltidsverv, eller av andre årsaker blir borte fra sitt verv i mer enn 6 måneder utgår vedkommende fra sitt verv for skiftet. Varavalgt overtar da vervet inntil nyvalg finner sted.

10.4 Tillitsvalgte skal utføre de oppgaver som pålegges av klubben. De skal opptre aktivt for å fremme og ivareta klubbens og arbeidskollegaers interesser, og ikke minst aktivt for sunne og trygge arbeidsforhold.

10.5 Det skal leveres valgprotokoll til klubbstyret og arbeidsgiver om hvem som er valgt og hvilket skift han/hun jobber på.

10.6 Den tillitsvalgte er pliktig til å orientere medlemmene om fratredelse fra sitt verv og samtidig sørge for valg av etterfølger.

10.7 Tillitsvalgte skal ha den nødvendige opplæring angående forhold som er nødvendig for vervet, snarest mulig etter valget.

11 ØKONOMI

- 11.1 Klubbstyret er ansvarlig for klubbens økonomiske midler, etter de retningslinjer som årsmøtet har satt opp.**
- 11.2 Klubbstyret skal fremlegge budsjett for neste periode (år) på årsmøtet for godkjenning.**
- 11.3 Klubbstyret skal fremlegge et revidert regnskap og revisjonsberetning for årsmøtet til godkjenning.**
- 11.4 Regnskapet skal revideres av valgte revisor, og godkjennes av årsmøtet.**
- 11.5 Leder og økonomiansvarlig har prokura i fellesskap.**

12 REVISJON

- 12.1 Revisjon av klubbens regnskap skal foretas av den valgte revisor.**
- 12.2 Revisor skal utføre sine oppgaver i samsvar med årsmøtets retningslinjer og god revisjonsskikk.
Den valgte revisor foretar også den forvaltningsmessige kontroll av klubben.**
- 12.3 Revisjonberetningen skal legges frem for årsmøtet.**
- 12.4 Klubbstyret har innsynsrett i regnskapet og kan foreta regnskapskontroll og kontroll av bankkonti og kassa-beholdning.**
- 12.5 Regnskapene er tilgjengelige til gjennomsyn for medlemmene på klubbkontoret.**

13 KLUBBKONTINGENT

- 13.1 Kontigenten betales ved trekk i lønn.**
- 13.2 Kontigenten i klubben fastsettes av årsmøtet.**
- 13.3 I en konfliktsituasjon kan ekstrakontingent utskrives av klubbstyret.**
- 13.4 Hvilende medlemskap i klubben innrømmes medlemmer som har permisjon uten lønn. Klubben er i slike tilfeller ikke ansvarlig for medlemmets eventuelle forsikringspremier.**

HANDLINGSPROGRAM

ORGANISASJON:

Klubbens formål er å:

- 1.1** arbeide for et godt samarbeid innen SAFE med det som mål å sikre at medlemmenes interesser blir ivaretatt overfor arbeidsgiver og myndigheter, samtidig sikre en fri og uavhengig fagbevegelse.
- 1.2** arbeide for at alle ansatte får gode arbeids og lønnsvilkår.
- 1.3** trygge medlemmenes ansettelsesvilkår ved å motarbeide all bruk av ut/innleie av arbeidskraft ved utførelse av arbeidsoppdrag.

BEDRIFTSINTERNT

Klubbens formål er å:

- 2.1** arbeide for at medlemmene gis medinnflytelse gjennom bedriftsutvalg / bedriftsforsamling / styre i henhold til aksjelovens bestemmelser.
- 2.2** arbeide for at alle gis en faglig utvikling og videreutvikling i selskapet.
- 2.3** arbeide for at bedriften tilrettelegger for like arbeidsbetingelser for alle ansatte, inklusiv vikarer.

HELSE MILJØ & SIKKERHET

Klubbens formål er å:

- 3.1** arbeide for at arbeidsmiljøet blir fullt forsvarlig i henhold til lov og avtaleverket.
- 3.2** arbeide for at bemanningen på de enkelte innretninger blir tilstrekkelig.
- 3.3** arbeide for at bedriftshelsetjenesten skal ha en fri og uavhengig stilling i selskapet, og at denne prioriterer de forebyggende

helsetiltak, i tillegg til de beredskapsmessige.

Klubben skal arbeide aktivt for at det utvikles et samarbeid mellom bedriftshelsetjenesten og klubbens medlemmer som bygger på gjensidig tillit og forståelse.

Klubben skal arbeide aktivt for opprettelse av hensiktsmessige sosial- og attføringsutvalg og avtaler for personer med rusmiddelproblemer. Dette må tilrettelegges slik at medlemmene kan bli omplassert i selskapet.

- 3.4 arbeide for at bedriften fremstår som et miljøbevisst selskap på alle områder.**
- 3.5 arbeide for en holdningsendring for å redusere skadevirkningene av røyk- og rusmiddelmisbruk.**
- 3.6 i samarbeid med bedriften søke gjennomført sosiale velferdstiltak. Dette være seg både i den ansattes fritid og dens opphold på installasjonen.**
- 3.7 arbeide for å få gjennomført gode velferdstilbud og rabattordninger for sine medlemmer.**
- 3.8 fremme respekt og toleranse mellom mennesker uavhengig av kjønn, rase, kulturbakgrunn, religion og livssyn.**

Styreleder/klubbleder: Navn - Steinar Skarsvåg

Nestleder: Navn – Graeme Mitchell

Kasserer: Navn – Thomas Meldal

Sekretær: Navn – Barbro Johannessen

Dato: 16-01-2025

